



Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Romita, Guanajuato



HOMOCLAVE	RODUE/03	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	15 DE ENERO DE 2020
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.			
PERMISO DE USO DE SUELO			
SEÑALAR EL APROVECHAMIENTO Y APTITUD DEL USO DE SUELO DE ACUERDO A LA LEGISLACION PLANES Y PROGRAMAS.			
II. MODALIDAD			
PRECENCIAL Y/O EN LINEA			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
CODIGO TERRITORIAL PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO ARTICULOS 2, FRCC XXVX, 35 FRACC I, XXV, XXVI, 256,257,258,259 Y 260 . PMDUOET MUNICIPAL.			
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.			
CUANDO SE VAYA HACER USO Y OCUPACION DE PREDIOS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL			
PASOS			
1.- SE RECIBE SOLICITUD DE PERMISO PARA CONSTRUCCION		3.- SE EXPIDE PERMISO DE USO DE SUELO	
2.-SE REvisa EL EXPEDIENTE			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR.	
1.-SOLICITUD DE TRAMITE			
2.- COPIA DE RECIBO PREDIAL AL CORRIENTE			
3.- COPIA DEL INE			
4.- COPIA DE ESCRITURAS			
5. FACTIBILIDAD POSITIVA			
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE O AMBOS.			
FORMATO			
VII. LINK PARA DESCARGA DEL FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
NO SE CUENTA		15 DE ENERO DE 2020	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
SI ES NECESARIO LA VISITA PARA EL OTORGAMIENTO Y RESOLUCION DEL PERMISO			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
JUAN JESUS GONZALEZ RAMIREZ	432-74-5-27-79	dir_desarrollourbanoyecologia@romita.gob.mx	



Registro de Trámites y Servicios Municipio de Romita, Guanajuato



X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
DE 3 A 15 DIAS		AFIRMATIVA FICTA	NEGATIVA FICTA *
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		INMEDIATO	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN		INMEDIATO	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
COMERCIAL \$737.00, INDUSTRIAL \$1,106.00, HABITACIONAL \$341.00		CAJA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA Y DE PRESIDENCIA MUNICIPAL	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
HASTA EN TANTO NO SE MODIFIQUE EL CODIGO TERRITORIAL ASI COMO SUS ARTICULOS			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS QUE NOS MARCA EL CODIGO TERRITORIAL			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOCUMENTOS			
DEPENDENCIA O ENTIDAD	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA		
AREA O DEPARTAMENTO	DIRECCION DE DESARROLLO		
DOMICILIO(S)	CARRETERA ROMITA-IRAPUATO KM 1.5		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.			
DE LUNES A VIERNES DE 09:00 AM A 16:00 PM			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.			
DOMICILIO(S)	Pascual Peñaranda #31		
TELEFONO(S)	432-74-5-3203		
CORREO ELETRÓNICO(S)	contraloria@romita.gob.mx		
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Contraloria	432-74-5-3203	contraloria@romita.gob.mx	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO			
Copia del expediente			

AYUNTAMIENTO

2018-2021

iUnidos por un Mejor Romita!